

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАССКАЗОВО
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24.10.2025

г.Рассказово

№ 214

Об утверждении организационно –
технологической модели
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады
школьников в 2025/2026 учебном
году

В целях организованного проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году на территории города Рассказово (далее – организационно-технологическая модель) согласно приложению.
2. Муниципальному казенному учреждению «Информационно – методический центр» (Зиновьева) и руководителям общеобразовательных организаций города Рассказово обеспечить проведение муниципального этапа согласно организационно-технологической модели.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Начальник отдела

Н.П.Рыкова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу отдела образования
администрации города
от _____ № _____

Организационно - технологическая модель проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным
предметам на территории города Рассказово

1 Общие положения

1.1. Организационно - технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее - олимпиада) в городе Рассказово Тамбовской области в 2025/26 учебном году разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.4.3685-21 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (с изменениями от 16.08.2021 №565, от 14.02.2022 №73, от 26.01.2023 №55, от 05.08.2024 №528 (далее – Порядок);

- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.08.2022 №924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.06.2025 №03-1178 «Методические рекомендации по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году»;

- приказом Министерства образования и науки Тамбовской области от 28.08.2025 №2177 (с изменениями от 23.09.2025 №2325) «Об организации проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году на территории Тамбовской области»;

- приказом Министерства образования и науки Тамбовской области от 16.09.2025 №2269 «Об аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году»;

- требованиями к проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников 2025/26 учебного года на технологической платформе «Сириус.Курсы»;

- методическое обеспечение муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету информатике (профили: робототехника, искусственный интеллект, информационная безопасность) осуществляют региональные предметно-методические комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету и проводятся на технологической платформе «Сириус.Курсы».

- приказом отдела образования администрации города Рассказово от 24.10.2025 №213 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году среди обучающихся общеобразовательных организаций города Рассказово».

1.2. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 7-11 классов.

1.3 Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады осуществляют региональные предметно - методические комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету. Региональные предметно - методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания по общеобразовательным предметам: математике, физике, химии, информатике, биологии, астрономии, русскому языку, иностранным языкам, экологии, географии, литературе, истории, обществознанию, экономике, праву, искусству (мировой художественной культуре), физической культуре, труду (технологии), основам безопасности и защиты Родины, а также требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом Методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году.

1.4 Форма проведения олимпиады – очная.

При проведении олимпиады допускается использование информационно - коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

1.5 Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях. Организатором олимпиады создаются специальные условия для

обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе: беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов – специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям – инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее – ассистенты), помогающих им занять свое рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента - сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно – точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно – точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно – точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады;

обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей - инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолога – медико – педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения олимпиады.

2 Порядок проведения туров по общеобразовательным предметам

2.1 Пунктами проведения муниципального этапа олимпиады являются общеобразовательные организации города Рассказово, определенные организатором, а именно:

Наименование организации	Адрес организации	Ф.И.О. руководителя пункта проведения олимпиады (ППО)
МБОУ СОШ №3 корпус №1	ул. Спортивная, 75	Позднякова В.В.
МБОУ СОШ №3 корпус № 2	ул. Победы,9	Шукан О.Н.
МБОУ СОШ №3 корпус №3	Ул. Академика Маркова, 27	Глазкова Н.Ю.
МБОУ СОШ №3 корпус №4	ул. Красноармейская, 14	Кривенцева Л.В.
МБОУ СОШ №4 корпус №1	ул. Пушкина, 103	Кобзева И.П.
МБОУ СОШ №4 корпус №2	ул. Советская, 2	Лунева С.С.
МБОУ СОШ №4 корпус № 5	ул. Маяковского,6	Иванова Л.Е.
МБОУ СОШ №4 корпус № 6	ул. Советская,83	Мамонтова Р.М.
МАОУ СОШ №5 «Центр ИнТех»	ул. Гоголя,5А	Спасская Л.В.

2.2. Пункты проведения олимпиады должны быть оснащены местами, оборудованными для участников олимпиады в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28., требованиями муниципальных предметно - методических комиссий к проведению муниципального этапа олимпиады в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора на момент проведения олимпиадных туров. При продолжительности олимпиады от 4 часов и более обучающиеся обеспечиваются питанием. Питьевой режим обеспечивается независимо от продолжительности олимпиады.

2.3. Для проведения муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам: русскому языку, математике, информатике, физике, химии, биологии, астрономии, иностранным языкам, экологии, географии, литературе, истории, обществознанию, экономике, праву, искусству (мировой художественной культуре), физической культуре, труду (технологии), основам безопасности и защиты Родины в пунктах проведения Олимпиады выделяются отдельные аудитории, оборудованные средствами видеонаблюдения, необходимыми материально-техническим средствами, указанными в требованиях к проведению муниципального этапа Олимпиады, часами.

2.4. Муниципальный этап олимпиады по информатике (профили: робототехника, искусственный интеллект, информационная безопасность) проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий, а именно - технологической платформы «Сириус. Курсы» в соответствии с графиком и расписанием Организатора муниципального этапа олимпиады. По другим общеобразовательным предметам олимпиада проводится без использования участниками олимпиады информационно-коммуникационных технологий.

2.5. Организатор определяет механизм передачи заданий, бланков ответов, критериев и методик оценивания олимпиадных работ для работы жюри. Необходимо осуществлять передачу комплектов олимпиадных заданий в электронном (зашифрованном) виде, либо распечатанном виде в закрытых пакетах (конвертах) в день проведения олимпиады не ранее чем за 1,5 часа до начала ее проведения.

2.6. Лицо, получившее олимпиадные материалы несет персональную ответственность за информационную безопасность и подписывает соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

2.7. Для организации и проведения муниципального этапа олимпиады в пунктах проведения олимпиады обязаны присутствовать и осуществлять контроль члены оргкомитета муниципального этапа олимпиады и лица, ответственные за проведение муниципального этапа олимпиады в пункте проведения олимпиады.

2.8. В день проведения олимпиады по общеобразовательным предметам: математике, физике, химии, информатике, биологии, астрономии, русскому языку, иностранным языкам, экологии, географии, литературе, истории, обществознанию, экономике, праву, искусству (мировой художественной культуре), физической культуре, труду (технологии), основам безопасности и защиты Родины необходимо выделить аудитории с необходимыми канцелярскими принадлежностями, оборудованием, указанными в требованиях к проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам.

Члены оргкомитета муниципального этапа олимпиады:

информируют участников о продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, процедурах анализа заданий олимпиады и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, в том числе с использованием информационных стендов на площадках проведения олимпиады;

обеспечивают выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

проводят регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивают тиражирование материалов в день проведения олимпиады;

назначают организаторов в аудитории проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивают контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно - технологической модели и иных распорядительных актов;

осуществляют кодирование (обезличивание) работ участников олимпиады перед проверкой;

обеспечивают своевременную (в тот же день) передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;

осуществляют декодирование работ участников муниципального этапа олимпиады;

осуществляют подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;

информируют участников о результатах этапа не позднее 5 календарных дней после окончания испытаний;

информируют участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и апелляции по каждому общеобразовательному предмету;

организуют проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады не позднее 5 календарных дней после окончания испытаний;

принимают заявления на апелляцию от участников олимпиады;

организуют проведение апелляций не позднее 5 календарных дней после окончания испытаний по общеобразовательному предмету;

формируют итоговый протокол результатов по каждому общеобразовательному предмету, и передают протокол итоговых результатов олимпиады Организатору в соответствии с установленными сроками.

2.9. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

общаться друг с другом, свободно перемещаться по локации (аудитории, залу, участку местности), меняться местами;

обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету;

покидать локацию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады.

2.10. В случае нарушения установленных правил, участники олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается Организатором в аудитории и членами оргкомитета.

2.11. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

2.12. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть локацию (аудиторию) только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

2.13. В каждой аудитории, где проводятся испытания, необходимо обеспечить наличие видеонаблюдения и часов.

2.14. На площадках проведения олимпиады вправе присутствовать представители Организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, сопровождающие, технические специалисты (в случае необходимости), а также

граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации. По прибытии на площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

Все участники олимпиады в обязательном порядке проходят процедуру регистрации. При входе на площадку проведения олимпиады должна быть организована термометрия. При наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ участники не допускаются на площадку проведения. Рассадка участников во время проведения олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников. Регистрация участников муниципального этапа происходит в аудиториях проведения в соответствии со списками распределения, осуществляется организаторами в аудиториях перед началом проведения олимпиады. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы. Все участники олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3 Порядок проверки олимпиадных работ

3.1. Обезличенные олимпиадные работы по русскому языку, математике, физике, химии, астрономии, информатике, биологии, иностранным языкам, экологии, географии, литературе, истории, обществознанию, экономике, праву, искусству (мировой художественной культуре), физической культуре, труду (технологии), основам безопасности и защиты Родины проверяются жюри муниципального этапа олимпиады в отдельной, предоставленной оргкомитетом аудитории, или в удаленном формате (в случае удаленной проверки жюри проверяют обезличенные скан-копии работ). Число членов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

Олимпиадные работы по информатике (профили: робототехника, искусственный интеллект, информационная безопасность) проверяются с помощью автоматизированной системы технологической платформы «Сириус.Курсы» образовательного Фонда «Талант и успех». Сроки проверки олимпиадных работ размещаются на официальном сайте школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на платформе «Сириус.Курсы» <https://siriusolymp.ru/>.

3.2. Бланки (листы ответов) участников муниципального этапа олимпиады не должны содержать никаких отличительных пометок, которые

могли бы идентифицировать работу автора. В случае обнаружения отличительных пометок олимпиадная работа участника не проверяется.

3.3. Жюри осуществляют проверку выполненных обезличенных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.

Жюри не проверяет работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады проводятся не менее чем двумя членами жюри.

3.4. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, распространять скан-копии олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

3.5. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет.

После декодирования работ результаты участников размещаются на информационном стенде муниципального этапа олимпиады, а также на информационном ресурсе Организатора в сети «Интернет». По итогам проверки работ участников Олимпиады организатору муниципального этапа Олимпиады направляется аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

4 Порядок показа работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, проведения апелляций

4.1. Показ работ, анализ олимпиадных заданий и их решений, проведение апелляций муниципального этапа олимпиады проходят в сроки, утвержденные Организатором, не позднее 5 рабочих дней после окончания тура олимпиады.

4.2. Анализ олимпиадных заданий и их решений может проводиться централизованно в аудитории, определенной Организатором, или удаленно с использованием информационно - коммуникационных технологий.

Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют жюри муниципального этапа олимпиады.

В ходе анализа заданий и их решений жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.

4.3. После проведения анализа заданий и их решений оргкомитет проводит показ работ.

Показ олимпиадной работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Участник вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение 1 часа после показа работ.

4.4. Апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно - коммуникационных технологий.

Заявление на апелляцию подается лично участником олимпиады оргкомитет на имя Председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу. В случае проведения апелляции с использованием информационно - коммуникационных технологий заявление на апелляцию подается на электронный адрес оргкомитета obraz@g31.tambov.gov.ru.

4.5. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть ее без его участия. Время работы апелляционной комиссии на каждого участника связано со спецификой общеобразовательного предмета, но не более 20 минут.

4.6. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

удовлетворить апелляцию, понизив количество баллов;

удовлетворить апелляцию, повысив количество баллов.

Решение апелляционной комиссии является окончательным.

В случае нарушения порядка проведения олимпиады участник олимпиады имеет право подать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения олимпиады. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения подается до выхода из кабинета, в котором участник олимпиады выполнял задания.

5 Порядок подведения итогов муниципального этапа олимпиады

5.1. На основании протоколов апелляционной комиссии Председатель жюри по общеобразовательному предмету вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров в соответствии с квотой, установленной Организатором.

В случае отсутствия апелляций Председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

5.2. В случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителем Организатора после окончания муниципального этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть лишен права участия в следующем этапе олимпиады, а его результат аннулирован на основании протокола оргкомитета.

5.3. Организатор в срок до 10 рабочих дней с момента окончания проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Итоговые протоколы размещаются на информационном сайте отдела образования администрации города Рассказово с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 №152 – ФЗ «О персональных данных».

5.4. Отдел образования администрации города награждает победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады поощрительными грамотами.

5.5. Олимпиадные работы участников и видеозаписи муниципального этапа хранятся в течение одного учебного года.